

**SELECCIÓN DE PERSONAL TEMPORAL
SOLICITUD DE ADMISIÓN**

1. PLAZA A QUE SE ASPIRA
BOLSA TEMPORAL DE EMPLEO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

2. DATOS PERSONALES:	
Nombre	Apellidos
Domicilio:	
Población:	Código Postal:
DNI/NIE	Nacionalidad
Teléfonos de contacto	

MANIFIESTA: Que reúne las condiciones exigidas en la Base 2. de la convocatoria.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA JUSTIFICATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS:

	Recibido
1. Fotocopia DNI / NIE.	
2. Documento de demanda de empleo debidamente sellada del solicitante	
3. Documento Acreditativo de la titulación.	
4. Certificado de Empadronamiento.	
5. Otros	
6.	
7.	

El abajo firmante, solicita ser admitido a la selección a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos y condiciones señalados en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a aportar cuanta documentación se le requiera, si fuera necesario.

En Chipiona, a _____

FIRMADO: _____

AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA MUNICIPAL CAEPIONIS, S.L.

SOLICITUD BOLSA TEMPORAL DE EMPLEO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre:
Apellidos:
DNI: